



## DETERMINA DI IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: Convenzione CONSIP denominata “Facility Management Beni Culturali”** – stipulata con Ordine diretto di Acquisto MePA N° 6363181 - Impegno di spesa per canone extra Ordine di attività n. 17 del 11.02.22 per il servizio “abbattimento di pini” (riscontro segnalazioni 7739-A del 17.12.2021 e 7829-A del 24.12.2021)”.

**CIG MASTER 63461722CE - CIG DERIVATO 89174776D0**

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO CHE:

- con determinazione rep. 175 del 29.09.2021, è stato disposto di aderire alla Convenzione Consip Facility Management Beni Culturali” – lotto 8 per l’affidamento “di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli istituti e luoghi di cultura pubblici individuati all’art. 101 del D.LGS. n. 42/2004, ai sensi dell’art. 26 della L. 488 del 23.12.1999 e dell’art. 58 L. 388/2000, di cui risulta aggiudicatario il RTI - CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service”, mediante l’emissione dell’Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F.) n. 6363181, registrato al rep.110 del 29.09.2021;
- il contratto rep.110 del 29.09.2021, di adesione alla convenzione in oggetto ha una durata di anni 6 (sei) a decorrere dal 1.10.2021 e sino al 30.09.2027 e comporterà una spesa pari ad 6.130.654,53 oltre IVA per complessivi € 7.479.398,53 di cui: € 4.778.821,38, oltre IVA, per servizi a canone ordinario (servizi di governo, servizi di manutenzione, servizi di pulizia ed igiene ambientale, servizio di manutenzione del verde); € 1.351.833,15, oltre IVA, per servizi eventuali, ovvero per attività non poste nell’ordinarietà del servizio e/o non programmabili in quanto connesse a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità, e dunque non vincolanti per l’Amministrazione ma attivabili su richiesta su tutti gli immobili e per tutti i servizi attivati nella convenzione, con remunerazione extra canone, da utilizzare in modo flessibile secondo le esigenze dell’Amministrazione;
- che con determinazione rep. 4 del 02.02.2022 si provvedeva, relativamente alla convenzione in oggetto, alla registrazione della prenotazione di spesa a valere sul bilancio di previsione 2022.

#### CONSIDERATA



- la comunicazione prot. 7739-A del 17.12.2021 con cui l'arch. Salvatori provvedeva a trasmettere il report della dott.ssa Silvestrini di indagini strumentali per il riscontro della stabilità di alberi, con il quale in particolare si segnalava un elevato grado di pericolosità degli esemplari monitorati presso le Terme di Baia e l'Anfiteatro Flavio che va dal medio/alto all'alto/molto alto e per i quali si consigliava l'abbattimento; -
- l'ulteriore comunicazione dell'arch. Annalisa Manna, giusto 7829-A del 24.12.2021, di urgente abbattimento dei pini di cui alla relazione già citata della dott.ssa agronoma Elena Silvestrini, in particolare per quanto attiene l'indicazione di "rimozione della ceppaia con le relative attività connesse di ricompattazione del terreno;

#### VISTO CHE

- con nota prot. 859 A del 09-02.2022 CLEAN SERVICE presentava la Quotazione relativa all'abbattimento degli esemplari arborei, in cui il costo dell'intervento è valutato in € 22.329,22, oltre IVA;

#### RITENUTO CHE

- a) si è reso necessario procedere all'impegno di spesa per l'importo di € 22.329,22 (ventidue milatrecentoventinove/22) oltre IVA pari a € 4.912,43 (quattromilanovecentododici/43) per un totale di € 27.241,65 (ventisettemiladuecentoquarantuno/65);

**VISTO** l'ordine di attività al "RTI - CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service" avente ad oggetto l'intervento di "Abbattimenti di pini" assunto al prot. con rep. 17 dell'11.02.2022;

**VISTO** il Decreto MIC DG-MU SERV I n. 23 del 11.01.2022, con il quale la Direzione Generale Musei, approva in favore di questo Ente il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022, ai sensi del combinato disposto D.P.R del 29 maggio 2003 n.240 e dell'art. 18 c. 3 DPCM 169/2009";

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;

**CONSIDERATO** che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria di € 27.241,65 a valere sul Capitolo 2.1.2.023 - "MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI" - Art. 2.02.03.06.001/D del Bilancio di previsione 2022;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

DISPONE

- b) di **impegnare** in riferimento al CIG **89174776D0**: sul Capitolo 2.1.2.023 - “MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI” - Art. 2.02.03.06.001/D, esercizio finanziario 2022, l’importo di € 22.329,22 (ventiduemilatrecentoventinove/22) oltre IVA pari a € 4.912,43 (quattromilanovecentododici/43) per un totale di € 27.241,65 (ventisettemiladuecentoquarantuno/65) a favore del RTI – “CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service” a titolo di spesa per “Canone Extra” rientrante nel plafond della convenzione in oggetto;
1. di **numerare** e inserire il presente atto nella raccolta delle Determine del Direttore del Parco archeologico dei Campi Flegrei;
  2. di **pubblicarlo** nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale del Parco archeologico dei Campi Flegrei ai sensi del Dlgs 33/2013.

MS

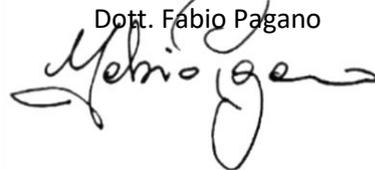
**Visto attestante la copertura finanziaria**

Il funzionario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Salemme



**Il Direttore del Parco archeologico dei Campi Flegrei**

Dott. Fabio Pagano



Imp. 4/2022